



## **A VÁCSZENTLÁSZLÓI SZENT LÁSZLÓ ÁLTALÁNOS ISKOLA**

### **MUNKATERVÉ A 2021-22-ES TANÉVRE**

2021. szeptember 10.

**KÉSZÍTETTE: Grébelné Kovács Andrea**

**intézményvezető**

**„ AZ ISKOLA ARRÁ VALÓ, HOGY AZ EMBER  
MEGTANULJON TANULNI,  
HOGY FELÉBREDJEN TUDÁSVÁGYA,  
MEGISMERJE A JÓL VÉGZETT MUNKA ÖRÖMÉT,  
MEGÍZLELJE AZ ALKOTÁS IZGALMÁT,  
ÉS MEGTALÁLJA A MUNKÁT, AMIT SZERETNI FOG”**

**(SZENT-GYÖRGYI ALBERT)**

## **Tartalomjegyzék**

Jogszabályi háttér:

Helyzetelemzés: Személyi feltételek alakulása:

Statisztika:

Életpályamodell bevezetését érintő pedagógusok:

Nevelési oktatási célok

A tanév helyi rendje:

Szakmai innováció:

Az iskola ellenőrzési, értékelési rendszere

Záradék:

## **Fenntartónk és működtetőnk: Dunakeszi Tankerületi Központ**

### **Munkánkat meghatározza a jogszabályi háttér:**

- ✚ 22/2021. (VI.8.) EMMI rendelet- tanév rendje
- ✚ 2011. CXC-nemzeti köznevelésről – (Nkt. módosításai)
- ✚ 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet a Nemzeti Alaptanterv módosításáról
- ✚ Kormányrendeletek módosítása:
  - 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet módosítása
  - Nkt. 80§. (1) Országos mérésekről
  - Nkt. 80.§. (9) NETFIT
  - Nkt.80.§. (5) Nyelvi mérésekről
  - 7. § (4) : Az országos témahetekről
- 326/2013. (IX.08.) A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló kormányrendelet változásai.

**Belső szabályozók:** SZMSZ; Pedagógiai Program; Házirend;

### **Helyzetelemzés:**

#### **Személyi feltételek alakulása:**

- ✚ Iskolánk 15,02 pedagógus státusszal rendelkezik.
- ✚ 1 fő óraadó és rendszergazdaként dolgozik az intézményben.
- ✚ A szakos ellátottság nagyon jó, 8 kolléga rendelkezik egyetemi végzettséggel.
- ✚ Iskolapszichológus: Nagy Enikő /4 iskolát lát el a körzetben/
- ✚ Az intézményvezetői kinevezést II. ciklusra Grébelné Kovács Andrea 2026. augusztus 16-ig kapta meg.
- ✚ Az intézményvezető-helyettes Mészárosné Maszlag Adrienn
- ✚ Az alsós munkaközösség vezetője Kreiszné Vizi Beatrix
- ✚ A felső tagozat munkaközösségének vezetője Dávid Ilona
- ✚ A GYIV felelős Uray - Lukács Ildikó
- ✚ Diákönkormányzat vezetője Csujá Levente

- ✚ Vágásiné Laczik Ágnes tartósan távollévő helyén Gólya Márton József pedagógiai asszisztens dolgozik
- ✚ Lapu Katalin tartósan távollévő álláshelyén Kuti Istvánné magyar szakos és fejlesztő pedagógus dolgozik
- ✚ Göloncsérné Tóth Zsuzsanna tartósan távollévő álláshelyén megosztva van alkalmazva Orosz Katalin német szakos tanár és Potyók Miklósné pedagógiai asszisztens
- ✚ Közfoglalkoztatási program keretében egy fő dolgozik szeptember 01-től: Bálintné Csorba Katalin takarító.

### Statisztika:

- ✚ Tanuló létszám: 170 fő
- ✚ 10 tanulócsoport: ebből 8 osztály
  - 1 összevont SNI osztály
  - 1 összevont (1-4. osztály) napközis csoport
- ✚ Alsó tagozat 86 fő
- ✚ Felső tagozat 74 fő

OSZTÁLY/TANULÓCSOPORT	LÉTSZÁM	OSZTÁLYFŐNÖK/ VEZETŐ
1. osztály	19	Kreiszné Vizi Beatrix
2. osztály	22	Tóth Mária
3. osztály	19	Molnár Zsanett
4. osztály	24	Varga Zoltán
5. osztály	16	Kőváriné Dús Jetta
6. osztály	23	Urbánné Tóth Szilvia
7. osztály	25	Dávid Ilona
8. osztály	18	Mészárosné Maszlag Adrienn
SNI osztály	4	Uray-Lukács Ildikó
Napközis csoport	25	Gólya Márton, Kuti Istvánné

### Életpályamodell bevezetését érintő pedagógusok:

GYAKORNOK	MENTOR(SZAKMAI SEGÍTŐ)
-----------	------------------------

-	-
-	-

**Pedagógusminősítések:** nincs ebben az évben

**Tanfelügyelet:** Molnár Zsanett /november/







**Feladatok a tárgyi feltételek terén:**

- KRÉTA E-napló használata, naprakész vezetése
- tantermek használati rendjének betartása
- szakmai anyagok, új eszközök rendelése, mindennapos testnevelés tárgyi feltételei minimálisak, tornaterem szükséges lenne
- nyomtatványok rendelése
- irodai gépek működtetése, karbantartása
- irodaszerek beszerzése
- takarító és tisztítószeres megrendelése
- kéz- és felületfertőtlenítők, szájmaszkok használata, rendszeres beszerzése

Felelős: szaktanárok, iskolatitkár, vezetők. Határidő: folyamatos

**Nevelési, oktatási célok**

Céljaink között szerepel:

-  Meghatározza a kompetenciafejlesztés és az ehhez szükséges tudásháttér megteremtése.
-  Az országos mérések jó eredményének megtartása.
-  Komplex Alapprogram bevezetésének intézményi lehetőségei, testreszabása.
-  A mérés-értékelés rendszerének további szigorítása.
-  Az indokolatlan hiányzások csökkentése.
-  Az iskolai lemorzsolódás százalékos arányának folyamatos csökkentése.

- ✚ Nevelés terén - a tanulók helyes értékrendjének kialakítása, a családi nevelés erősítése, a szülői kötelességek megtartatása, a partneri kapcsolat még szorosabbá tétele.
- ✚ Kiemelten kezelve az egészséges életmódra nevelés és a környezeti nevelést, természetesen a nevelés valamennyi területének gondozása mellett.
- ✚ BOLDOG ISKOLA – Boldogságóra program
- ✚ ÖKO ISKOLA – Programok, célkitűzések megvalósítása
- ✚ Digitális vizsgarendszer kibővítése a természettudományi tárgyakra
- ✚ Angol nyelv bevezetése az 5. évfolyamon szabadon választható nyelvi óra keretében az összes órakeret terhére.
- ✚ Cél – az iskola színvonalát, megítélést szolgáló mutatók jelenleg jók, cél ezek megtartása, lehetőség szerinti fejlesztése:
  - pályaválasztást segítő foglalkozások,
  - tanulmányi eredmény,
  - neveltségi szint,
  - iskolai lemorzsolódás minimalizálása,
  - tanulmányi versenyek területén.
- ✚ Tehetséggondozás /szakkörök, versenyfelkészítő, felvételi- és vizsgaelőkészítők/
- ✚ Felzárkóztatás /korrepetálás, tanulószoba, iskolapszichológus/
- ✚ Erkölcsi nevelés
- ✚ Testi-lelki egészségre nevelés
- ✚ Környezettudatosság
- ✚ Nemzeti és helyi hagyományok ápolása
- ✚ Életszerű elemek megismerésére nevelés ( gazdaság, pénzügy, közlekedés...)
- ✚ Vírusveszély esetén digitális munkarend kialakítása, alkalmazása
- ✚ Országos témahetekhez történő csatlakozás
- ✚ Szent László-témahét 2021. május
- ✚ VEKOP pályázatokon való részvétel a 2021-22-es tanévben.  
VEKOP-7.3.4-17-2017-00013 projekt
- ✚ Info-kommunikációs eszközök felelős használata
- ✚ Érzelmi kultúra fejlesztése
- ✚ Művészeti nevelés

## **Az iskola partnerkapcsolatai**

1. Szülőkkel: - A kapcsolatunk nagyon jó, a szülőktől rengeteg segítséget kapunk. Az SZMK osztályképviselőivel rendszeres a találkozás, megbeszélés.
2. Szakmai szervezetekkel: A Családsegítő Szolgálattal napi kapcsolatban vagyunk, vannak védelembe vett gyermekek és néhány nehéz körülmények között élő család is. Rendkívül fontos a szoros együttműködés. Jó kapcsolatot ápolunk a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal. Tanácsokat, segítséget kapunk a SNI és a BTM nehézséggel küzdő gyermekeinkkel kapcsolatban. Igénybe vesszük az általuk kínált szolgáltatásokat, képzéseket.
3. Egyéb szervezetekkel: Az iskolaorvossal, védőnővel–szűrések, oltások megszervezése folyamatosan működik, az iskolafogászaton idén is részt vesznek tanulóink.
4. Az önkormányzattal nagyon jó a kapcsolatunk – programok szervezése, a programokon való részvétel, segítségnyújtás kölcsönösen jellemez bennünket. Napi kapcsolatban állunk a Polgárőréggel, és a településen működő valamennyi civil szervezettel.

## **A gyermek-és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok:**

Iskolánk Pedagógiai Programjában kiemelten szerepelnek a gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok. Különösen nagy figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett, a felzárkóztatásra szoruló tanulók segítésére, valamint az esélyegyenlőség megteremtésére. Ezek összehangolását hosszú évek óta gyermek-és ifjúságvédelmi felelős végzi iskolánkban. A fentiek mellett kiemelten fontosnak tartjuk a prevenciót.

A következő feladatokat folyamatosan látjuk el:

Az osztályfőnökök segítségével a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a veszélyeztetett tanulók felmérése, tanulmányi előmenetelük, szociális helyzetük figyelemmel kísérése. Szükség esetén a kapcsolat felvétele a Forrás Gyermekjóléti és a Családsegítő Szolgálattal. Fejlesztő csoportok, vagy egyéni foglalkozások alakítása a szaktanárokkal karöltve, tanulószoba a házi feladatok megírásának ellenőrzése. Hiányzások figyelemmel kísérése.



## A tanév helyi rendje:


- ✚ Kötelező tanítási napok szám 181.
- ✚ Jelentkezési nap 2021. augusztus 23.
- ✚ Pótvizsga: 2021. augusztus 24.
- ✚ Tanévnyitó ünnepély: 2021. szeptember 01. /1. órában/
- ✚ Szünetek:
  - őszi szünet: 2021. október 22 - november 02.
  - téli szünet: 2021. december 22- 2022. január 02-ig.
  - tavaszi szünet: 2022. április 13 - április 20-ig.
- ✚ Tanévnyitó értekezlet: 2021. szeptember 09. (felelős: intézményvezető)
- ✚ Az SZMSZ és Pedagógiai Program esetleges módosításai szeptember 30-ig, (felelős: intézményvezető)
- ✚ Nevelési értekezlet: 2021. október (felelős: intézményvezető helyettes)  
Téma: A Koomplex Alapprogram és alprogramok továbbképzés tapasztalatai
- ✚ Félévi osztályozó konferencia: 2022. január 21. (felelős: intézményvezető, pedagógusok)
- ✚ 8. osztályosok központi írásbeli felvételi je – 2022.01.22. (felelős: osztályfőnök és szaktanárok)
- ✚ Első félév vége: 2022. január 21.
- ✚ Félévi értesítő időpontja: 2022. január 28. (felelős: osztályfőnökök)
- ✚ Félévi értekezlet: 2022. február. (felelős: intézményvezető)  
Téma: digitális nemzedék az iskolában
- ✚ Továbbtanulási lapok elküldése, 2022. február 17. (felelős: osztályfőnök)
- ✚ Nevelési értekezlet: 2022. április (felelős: munkaközösség vezetők)  
Motiváció a mindennapokban.
- ✚ Első évfolyamra beiratkozás: 2022. április 21-22.
- ✚ Tankönyvek megrendelése: 2022. április-június (felelős: Dávid Ilona-Urbánné Tóth Szilvia)
- ✚ Év végi osztályozó konferencia: 2022. június 10.
- ✚ Tanévzáró ünnepély: 2022. június 17. (felelős: Tóth Mária )
- ✚ Ballagás: 2022. június 17. (felelős: Mészárosné Maszlag Adrienn, Dávid Ilona)
- ✚ Év végi értekezlet: 2022. június 22-27. (felelős: intézményvezető)

- ✚ Szülői értekezletek: a munkaközösségek munkatervében.
- ✚ Fogadóórák: munkaidőben a tanórák közötti szünetben, illetve délután 15 óráig, lehetőség szerint előre egyeztetett időben
- ✚ Rendezvények, ünnepélyek, egyéb események időpontja: DÖK és a munkaközösségek terveiben.
- ✚ Tanulmányi egészsnapos kirándulás minden osztálynak: 2022. június
- ✚ Intézményi beszámoló elkészítése (felelős: intézményvezető)
- ✚ **Mérési időpontok:**
  - NETFIT mérések : 2022. január 11- április 23.
  - DIFER (2021. október 08-ig )
  - Német 6. és 8. osztály írásbeli- OH szervezi 2022. május 19.
  - OKÉV 2022. május
  - MTA-SZTE Képességfejlődés Kutatócsoport Longitudinális Program (folyamatos)
  - Tantárgyi mérések (alsó tagozat) félévkor és év végén.
- ✚ **Belső ellenőrzés:** - Munka- és Tűzvédelmi Oktatás /szeptember/
  - **BECS** – pedagógus önértékelések
- ✚ **Tűzriadó:** 2021. szeptember 13.
  - Dokumentumok ellenőrzése, megnyitása 2021. szeptember 01.
    - órarend,e-naplók, házirend, munkavédelem, balesetvédelem, tűzvédelem stb.)
    - tanmenetek, munkatervek – szeptember 15-e.
    - e-napló /folyamatos/
    - tantárgyfelosztás elkészítése (intézményvezető, intézményvezető-helyettes)
    - órarend készítése (intézményvezető-helyettes)
    - felmentési kérelmek összesítése (osztályfőnök, iskolatitkár)
    - reggeli ügyelet, ebédeltetési rend (intézményvezető helyettes)

- napközi megszervezése (napközis nevelő, osztályfőnökök)
- Óralátogatások – október – november; február – március-április;
- Hangos olvasás felmérés: félévkor és év végén (alsó tagozat és SNI)
- a BECS folyamatos munkája (4 tagú ellenőrző bizottság)
- ✚ Belső vizsgarendszer: - április-május ( 6. és 8. osztály)
  - belső szabályozás szerint (felelős: szaktanárok, intézményvezető, helyettes)
- ✚ Intézményvezetői szünetek tervezett időpontja:
  - 2021. október 8.
  - 2022. március 26.
  - 2022. április 13. és 20.
  - 2022. május 9. /Tankerületi szakmai nap/
  - 2020. június 10.

### **Szakmai innováció:**

- ✚ Módszertani kultúra fejlesztése
- ✚ 8 kompetencia megismerése és beépítése a tanulmányi munkába
- ✚ Indikátorok alkalmazása
- ✚ Info-kommunikációs eszközök tanórai felhasználása
- ✚ Pályázatokon való részvétel
- ✚ Szakmai továbbképzések /KAP- 7 fő/ június, augusztus, szeptember
- ✚ Prekog Alfa /nevelőtestület/ 2021. október 8-10.
- ✚ Gödi Huzella Tivadar Általános Iskolával szakmai programok, tábor szervezése – /partner iskola/
- ✚ IPR teljesítése, esélyegyenlőségi terv érvényesítése,
- ✚ Kapcsolattartás a tankerületi iskolákkal
- ✚ Ökoiskola-program már működő és újabb elemei /pl. magaságysók építése/
- ✚ Digitális vizsgarendszer alapozó szakasz

 Vizsgaszabályzat módosítása a természettudományos tárgyak esetén 8. osztályban

**Az iskola ellenőrzési, értékelési rendszere**

<b>ELLENŐRZÉS</b>					
<b>terület</b>	<b>mérési pont</b>	<b>módszer</b>	<b>gyakoriság</b>	<b>dokumentáció</b>	<b>felelős</b>
Tanulmányi munka	belső ell. szerint esetenként	dokumentum-elemzés	havonta	e-napló,	int.vez.,of.
Verseny-eredmények	tanévvégi értékelés	elemzés	évente	összesítések, jegyzőkönyvek	int.vez.,hely. mkv.
Magatartás	havonta, osztályozó értekezlet	óralátogatás megbeszélés	havonta félévente	feljegyzés	int.vez.h. of.mkv
Szorgalom	havonta, osztályozó értekezlet	óralátogatás megbeszélés	havonta félévente	feljegyzés	int.vez.h. of.mkv
Fegyelmi ügyek	esetenként	dok.elemzés megbeszélés	esetenként	jegyzőkönyv	int.vez.h.
Jutalmazások (motiváció)	munkaterv szerinti	óralátogatás dok.elemzés	rendszeres	feljegyzés e-napló	int.vez.h. of.mkv
Belső mérések	tanmenet szerint	dok.elemzés	folyamatos évente	napló jegyzőkönyv	int.vez.h.
Külső mérések	esetenként	írásbeli	esetenként	jegyzőkönyv	int.vez.h., szaktanár
Tanmenet, program	IX. 15.	dok.elemzés	évente	tanmenet	int.vez.
Tankönyv, taneszköz	folyamatos	dok.elemzés megbeszélés	folyamatos	rendelések, leltári jegyzőkönyv	tankönyvfel.

Osztályfőnöki mkv.-i tevékenység	munkaterv szerint	óralátogatás dok.elemzés megbeszélés	munkaterv szerint	feljegyzés	int.vez.és h.
Pedagógusok munkája	munkaterv szerint	óralátogatás dok.elemzés	munkaterv szerint	feljegyzés napló	int.vez. és h.
Munkaközösségi szakmai munka	munkaterv szerint	óralátogatás iskolai elemzés beszélgetés	munkaterv szerint	napló feljegyzés	int.vez. és h.
Házirend	folyamatos	iskolabejárás óralátogatás dok.elemzés	folyamatos	feljegyzés	int.vez. és h
Ügyeleti rendszer	folyamatos	dok.elemzés beszámoltatás	folyamatos	feljegyzés	int.vez. és h
SZMSZ, Pedagógiai Program végrehajtása	ig. utasítás szerint	jogszabály és dok.elemzés	évente	feljegyzés	int.vez..
BECS	szabály.szer.	irányított ért.	5 évente	önért.terv.jegyzék.	4 tag

### ÉRTÉKELÉS

terület	mérési pont	módszer	gyakoriság	dokumentáció	felelős
Tanulmányi munka	folyamatos tanmenet szerinti félév, évvége	szóbeli írásbeli	eseti tanmenet szerinti, félévente	e-napló, bizonyítvány	szaktanár
Versenyeredmények	versenyek	írásbeli, szóbeli, gyakorlati	évente	jegyzőkönyv	szaktanár
Magatartás	hónap vége félév, évvége	önértékelés megbeszélés	havonta félévente	napló	oszt.fők
Szorgalom	hónap vége félév, évvége	önértékelés megbeszélés	havonta félévente	napló	oszt.fők
Fegyelmi ügyek	eseti	megbeszélés	félévente	jegyzőkönyv	int.vez.

Jutalmazások (motiváció)	félév, évvége	önértékelés dok.elemzés	félévente	jegyzőkönyv	int.vez, h.
Belső mérések	tanmenet szerint	írásbeli szóbeli	rendszeres	e-napló jegyzőkönyv	szaktanár mköz. vez.
Külső mérések	esetenként	írásbeli	eseti	jegyzőkönyv	int.vez h.
Tanmenet, program	félév évvége	beszámoló	félévente	jegyzőkönyv	int.vez.
Tankönyv, taneszköz	félév évvége	beszámoló	félévente	jegyzőkönyv	int.vez.
Osztályfőnöki mkv-i tevékenység	félév, évvége	beszámoló	félévente	jegyzőkönyv	int.vez.
Pedagógusok munkája	félév évvége	beszélgetés, dok.elemzés	félévente	feljegyzések	int.vez.
Munkaközösségi szakmai munka	tanév vége	önértékelés	évente	jegyzőkönyv	int.vez.h. mkv.
Házirend	évente	beszámoló	évente	jegyzőkönyv	int.vez.
Ügyeleti rendszer	évente	beszámoló	évente	jegyzőkönyv	int.vez.
SZMSZ, Pedagógiai Program végrehajtása	évente	beszámoló	évente	jegyzőkönyv	int.vez.

**Záradék:**

A Vácszentlászlói Szent László Általános Iskola nevelőtestülete a 2021-22-es tanév munkatervét 100%-os szavazati aránnyal elfogadta.

Vácszentlászló, 2021. szeptember 20.

.....

intézményvezető

Hitelesítők:

1.).....

.....

2.).....

.....

A Vácszentlászlói Szent László Általános Iskola 2021-22-es tanévre szóló **Munkatervét** a fenntartó jóváhagyta.

Dunakeszi, 2021. ....

.....  
Tankerületi Igazgató

**Melléletek:**

Alsós munkaközösség munkaterve

Felső munkaközösség munkaterve

Diákönkormányzat munkaterve