

PÁLYÁZAT 2016

VÁCSZENTLÁSZLÓI SZENT LÁSZLÓ ÁLTALÁNOS ISKOLA INTÉZMÉNYVEZETŐ (MAGASABB VEZETŐ) BEOSZTÁS ELLÁTÁSÁRA

Pályázó: GRÉBELNÉ KOVÁCS ANDREA



Intézményvezetői Pályázat

Pályáztató:

Emberi Erőforrások Minisztere

**a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény 20/A §
alapján**

Pályázó:

Grébelné Kovács Andrea

mb. intézményvezető, magyar szakos tanár

2115. Vácszentlászló, Turai út 6.

Intézmény:

Vácszentlászlói Szent László Általános Iskola

2115 Vácszentlászló, Fő u. 2.

OM: 032385

Tartalomjegyzék

| | |
|---|----|
| PÁLYÁZATI NYILATKOZAT..... | 4 |
| SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ | 5 |
| PEDAGÓGIAI, VEZETŐI HITVALLÁS..... | 8 |
| SZAKMAI HELYZETELEMZÉS..... | 10 |
| I. Az intézmény általános jellemzői | 10 |
| II. Az iskola alaptevékenységei..... | 10 |
| 1. Az intézmény szervezeti egységei, vezetői szintjei..... | 11 |
| 2. Az intézményi közösségek és a kapcsolattartás..... | 14 |
| a, A szakmai munkaközösségek feladatai..... | 15 |
| b, A nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak..... | 15 |
| c, Az intézményen kívüli kapcsolattartás formái..... | 16 |
| d, Hagyományápolás tartalmi vonatkozásai..... | 16 |
| e, Tehetség gondozás, szabadidős tevékenységek..... | 17 |
| VEZETŐI PROGRAM, FEJLESZTÉSI TERÜLETEK..... | 18 |
| 1. Személyi feltételek..... | 19 |
| 2. Tárgyi feltételek javítása..... | 19 |
| 3. Nevelési területek..... | 20 |
| 4. Környezeti nevelés..... | 21 |
| 5. Kapcsolatrendszer..... | 21 |
| 6. Az intézménykultúra fejlesztése, hagyományápolás..... | 23 |
| A PEDAGÓGUS VÁLTOZÓ SZEREPE..... | 24 |
| MINŐSÉGFEJLESZTÉS..... | 25 |
| ZÁRÓ, ÖSSZEFOGLALÓ GONDOLATOK..... | 25 |
| MELLÉKLETEK | |
| 1. Hatósági erkölcsi bizonyítvány | |
| 2. Végzettséget igazoló bizonyítványmásolatok | |
| 3. Munkáltatói igazolás | |

PÁLYÁZATI NYILATKOZAT

Alulírott **Grébelné Kovács Andrea pályázatot nyújtok be** az Emberi Erőforrás Minisztere által kiírt, a 2016. február 28-án megjelent pályázati felhívás alapján a Vác-szentlászlói Szent László Általános Iskola intézményvezetői állására.

A következő nyilatkozatokat mellékelem:

1. **Nyilatkozom** arról, hogy a 2011. évi CXCV. törvényben a magasabb vezetői állás betöltésére előírt, valamint a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelek, és ennek igazolását mellékelem.
2. **Nyilatkozom** arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom, az eredetivel teljesen megegyező sokszorosításához, és továbbításához a döntéshozók és a véleményezők felé, a pályázat tartalma harmadik személlyel közölhető.
3. **Nyilatkozom** arról, hogy hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adataimat a pályázati eljárással összefüggésben kezelhessék.
4. **Nyilatkozom** arról, hogy - nyertes pályázóként – vállalom a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségemet.

Pályázatomhoz mellékelem a következőket:

- szakmai önéletrajz
- hatósági erkölcsi bizonyítvány
- végzettséget igazoló oklevelek, bizonyítványok másolatai
- munkáltatói igazolás

Vác-szentlászló, 2016. március 21.

.....
Grébelné Kovács Andrea

Szakmai önéletrajz



SZEMÉLYI ADATOK:

Név: **GRÉBELNÉ KOVÁCS ANDREA**

Születési hely, idő: Gödöllő, 1970. 02. 08.

Anyja neve: Tóth Karola

Lakhely: 2115 Vácszentlászló, Turai út 6.

Állampolgárság: magyar

Családi állapot: férjezett (Grébel Pál)

Gyermek: Grébel Szabolcs

E-mail cím: grebelandi@hfcnetwork.hu

Tel.: +36-20-9388285

TANULMÁNYOK:

1984-1988 Bajza József Gimnázium, Hatvan

1989-1992 Zsámbéki Tanítóképző Főiskola, okleveles tanító

1995-1998 ELTE Tanárképző Főiskola, Bp.

magyar nyelv és irodalom szakos tanár

2014-2015 BME Pedagógiai Tanszék – Közoktatási Vezető,

Pedagógus Szakvizsga

Intézményvezetői Pályázat

EGYÉB TOVÁBBKÉPZÉSEK:

1990. RSG táncanfolyam – Testnevelési Főiskola, Bp.
- 1994-1995. gyors-és gépiró, valamint alapfokú számítógép-kezelői tanfolyam
- 1999 áprilisában 90 órás komplex művészeti tanulmányút – Spanyolország
1999. okt.-dec. 58 órás továbbképzés: szintetizátor-keyboard – Székesfehérvár
2000. komplex művészeti tanulmányút – Franciaország, Anglia
- 2004-2005. 30 órás drámajáték tanfolyam – Nemzeti tankönyvkiadó
- 2005-2006. 30 órás drámajáték tanfolyam – Nemzeti tankönyvkiadó
- 2005-2007. Fészekalja klub – drámatanárok baráti köre /vez. Rudolf Ottóné/
2010. okt.8. „A nem szakrendszerű képzés bevezetése és lehetőségei”
10 óra – Bp.
2014. 03. 21-29. 30 órás képzés: Iskolai testnevelés az egészségfejlesztésben
/NETFIT/ - Gödöllő
2015. 03. 05. Az országos mérés-értékelési rendszer eredményeinek
feldolgozása – 5 órás képzés

GYAKORLATI TAPASZTALAT:

- 1994-2006. „Odyssey of the Mind” kreativitási versenyre felkészítés,
csapatépítés, Euro-fesztiválok
- 1998-2002. Micro-ton Zeneiskolában zongora- és szintetizátor oktatás

MUNKAHELY, MUNKAKÖRÖK:

1988. augusztus 22-től:

Szent László Általános Iskola – Vácszentlászló

- iskolatitkár és napközis nevelő 1992-ig
- ének-zene tanítás 3-8. o. 1994-is
- magyar szakos tanár 5-8. o. 1998-tól
- ének-zene tanítás 5-8. o. 1998-tól

Intézményvezetői Pályázat

- felső tagozatos osztályfőnöki munkaközösség-vezető 2010-2015. jan.
- felső tagozatos osztályfőnök 1999-től
- énekkar szakkörvezető 1998-tól
- Országos Kompetenciamérés iskolai koordinátora 2013-tól
- intézményvezető-helyettes 2015. jan. 20-tól aug. 15-ig
- megbízott intézményvezető 2015. augusztus 16-tól

KÖZÉLETI TEVÉKENYSÉG:

- **1991-től** Vácszentlászló község helyi lapjának, a Kisbíró-nak szerkesztőbizottsági tagja vagyok
- községi ünnepi műsorok rendezése

ÉRDEKLŐDÉSI KÖR:

- **természetjárás**
- **sport**
- **színház**

SZEMÉLYES KÉSZSÉGEK:

Osztályfőnökként, majd munkaközösség-vezetőként az irányításban, koordinálásban végzett több éves munkám során a csapatszellem kialakítására, együttműködő, segítő magatartás kialakítására törekedtem. A kollégák mellett a szülőkkel és diákokkal is mindig megtaláltam a megfelelő hangnemet, a biztonságot, a megbízhatóságot igyekeztem feléjük közvetíteni. Saját szakmai munkámban és szabadidős tevékenységeimben mindig fontosnak tartottam a továbbképzéseket, a tudatos jövőépítést. Szeretek új módszereket kipróbálni, másokat is ösztönözni a változtatásokra, szeretek új emberi és szakmai kapcsolatokat kiépíteni.

MOTIVÁCIÓ:

1988-tól dolgozom a Vácszentlászlói Szent László Általános Iskolában.

Ebben az intézményben fejeztem be az általános iskolát, gimnázium után, gyermekkori vágyam beteljesüléseként, itt kezdhettem el dolgozni akkor még képesítés nélküli nevelőként. Azóta a ranglétra minden szintjén dolgoztam, tapasztaltam. Voltam iskolatitkár, napközis nevelő, tanító, tanár, munkaközösség-vezető, jelenleg vezető helyettes vagyok. Munkám során úgy gondolom, én is hozzájárultam az iskola sikereihez, jó hírnevéhez. Arra törekedtem, hogy a tantestülettel jól együttműködő közösséggé váljunk, a nehézségeket megoldjuk, a sikereknek együtt örüljünk.

A következő 5 évben, sikeres pályázó esetén, szívesen folytatnám az iskolánkban munkámat intézményvezetőként, megkezdve egy új arculat kialakítását, egy megújult pedagógiai program megvalósítását, továbbfejlesztését kollégáimmal együttműködve.

PEDAGÓGIAI, VEZETŐI HITVALLÁS

„ Ha valamit teszel, arra inspirál másokat, hogy többet álmodjanak, többet tanuljanak, többet tegyenek és többé váljanak, akkor vezető vagy.” /John Quincy Adams/

Pedagógus vagyok, azért választottam ezt a hivatást, mert pedagógus akartam kisgyermek korom óta lenni, ezt láttam otthon édesapámtól, ezt láttam iskolámban a mai napig tisztelt tanáraimtól, akik közül többen a kollégáim is lettek. Vezetői hajlammal, vezetői hitvallással, vezetői attitűddel nem rendelkezik születésekor az ember, határozott, céltudatos pedagógusként váltam vezetővé pedagógusok által. Nincs szükségem „varázsszavak” közhelyszerű ismételtetésére, inkább arra, hogy megmutassam, hogyan lehet hiteles iskolát építeni.

Tudom, hogy bármely tanulói életkorban meghatározó a pedagógus személyisége. Hiteles és érdekes embernek kell lennem, tudnom kell minden pillanatban, hogy mintát adok szavaimmal, tetteimmal, még külsőmmel is. A tudást képviselem tanítványaim szemében, ugyanakkor feltárom az ő képességeiket, egyéni utakat terek, illetve a szaktanárok munkájában erre törekszem.

Fontos vezetői feladatnak tekintem az iskolai nevelő-oktató munka hatékonyságának növelését, a tanulók képességeinek folyamatos fejlesztését.

Egy jó iskolához jó csapat kell, amelynek tagjai egyedi képességeikkel kiegészítik egymást. Ebben az iskolában adott ez a csapat!

Megfelelő feladatmegosztással mindenki számára lehetőséget kell teremteni ahhoz, hogy a csapat aktív, segítő és alkotó tagja legyen.

Milyen iskolát szeretnék?

- ahová a gyerekek szívesen járnak, mert megértő, motiváló, szerető a légkör;
- ahol képességeik sokoldalúan fejlődnek;
- életkori sajátosságaiknak megfelelő módszerekkel oktatnak;
- ahová a szülők szívesen hozzák a gyermekeiket, és a mindennapokban érdekeltté vannak téve az iskola életében;
- ahol minden tagja a testületnek fontosnak érzi magát;
- amelyik tud rugalmasan alkalmazkodni a társadalmi elvárásokhoz, a tanulók, szülők és a fenntartó igényeihez.

Legfontosabb vezetői törekvéseim:

- demokratikus iskolavezetés,
- munkát segítő, aktív kommunikációs rendszer,
- egyén és közösség érdekeinek összehangolása,
- az eddigi eredmények, hagyományok megőrzése, fejlesztése,
- nyugodt, együttműködő munkalétkör biztosítása,
- technikai és adminisztratív dolgozók megbecsülése.

Együtműködés, kapcsolattartás:

- Fenntartó és működtető Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal,
- pedagógusokkal, munkaközösségekkel,
- szülőkkkel,
- „Iskolás leszek!” program leendő elsősöknek az óvodával összehangolva,
- Önkormányzattal,
- Művelődési Házzal,
- évente összejövétel szervezésének lehetősége már végzett és sikeres tanulók bemutatásával.

SZAKMAI HELYZETELEMZÉS

I. Az intézmény általános jellemzői

Pest megye keleti szegletében, Gödöllő városától 16 km-re található Vácszentlászló, lakosainak száma a legutóbbi adatok szerint 2108 fő. A községben egy általános iskola található, mely az 1927-28-as tanévben kezdte meg működését. A mai, új épületet 1994-től vehették birtokukba a tanulók, ekkor kapták a Szent László nevet is.

Neve: **Vácszentlászlói Szent László Általános Iskola**

OM: 032385

Fenntartója és működtetője: Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, a helyi önkormányzattól a 2013-14-es tanévtől kerültünk át Zsámbok és Valkó községekkel együtt a Gödöllői Tankerülethez.

II. Az iskola alaptevékenységei közé tartoznak:

- nappali rendszerű, általános műveltséget megalapozó alapfokú nevelés-oktatás 1-8. osztályig,
- sajátos nevelési igényű összevont osztályos tanulók oktatása,
- napközis tevékenység, ill. étkeztetés,
- iskolai sportköri tevékenység,
- művészeti szakkörök /énekkar, gyöngyfüzés, néptánc/ délutáni foglalkozásai,
- iskolai könyvtár működtetése.

Az intézményi működést meghatározó jogszabályokkal és alapidokumentumokkal tisztában vagyok:

- 2011. évi CXC. törvény a köznevelésről
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet A kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről

Intézményvezetői Pályázat

- 229/2012. (VIII.28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 110/2012. kormányrendelet a Nemzeti alaptantervről
- 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a Pedagógusok előmeneteléről
- 16/2013. (II.28.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről.”
(SZMSZ 2014, 2.o.)
- Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Szervezeti és Működési Szabályzata.

Az intézményi működés alapdokumentumai a Szakmai Alapdokumentum, a Pedagógiai Program, Az intézményi tanács működésének alapdokumentuma, a Helyi tanterv és a tanmenetek összessége. Ezek meghatározzák:

- az oktató-nevelői munka tartalmi, szakmai alapjait,
- a nevelés, oktatás célját, konkrét feladatait, a helyi óratervet,
- a magasabb évfolyamba lépés feltételeit,
- a számonkérés formáit, az értékelés-minősítés szempontjait,
- a szociálisan hátrányos, a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítő tevékenységeit,
- a tehetséggondozás és felzárkóztatás módját.

1., Az intézmény szervezeti egységei, vezetői szintjei, szakképesítés

Az intézmény belső szervezeti egységeinek kialakításánál a legfontosabb alapelv az iskola zavartalan és magas színvonalú munkavégzése, a gazdaságos működtetés, valamint a helyi adottságok és lehetőségek figyelembevétele. Az iskolában **alsó és felső tagozat** működik évfolyamonként 1-1 osztállyal, emellett egy **sajátos nevelési igényű** összevont **osztály** is kialakításra került közel 15 éve. Ez az osztály nagy lehetőséget jelent az enyhén és középsúlyosan értelmi fogyatékos, ill. magatartászavaros tanulóknak a 8 osztály elvégzésére, hogy a későbbiekben szakmát tudjanak tanulni. Bár egyre kevesebb gyermeket szegregálnak a Pest megyei képességvizsgáló szakemberei, ha az óvoda vagy az iskola küld hozzájuk egyéni bánásmódra igényt tartó gyereket, de a gyakorlat azt mutatja, hogy a normál osztályba

Intézményvezetői Pályázat

integrálás ront a további eredményes fejlesztésén. A napközis csoport az alsó tagozatos tanulókból álló összevont csoport, melyet szülői kérésre lehet igénybe venni.

A tanulói létszám 172 fő. A tíz tanulói csoport oktatói-nevelői munkáját jelenleg 14 főállású és 2 óraadó pedagógus látja el, melybe beletartozik az igazgató és az igazgatóhelyettes is. A pedagógusok munkáját 1 iskolatitkár és 3 technikai dolgozó (karbantartó, takarítónők) segíti.

a, Az intézményvezetés

Az iskolánkat megbízott intézményvezetőként irányítom 2015 augusztusa óta, emellett nevelési-oktatási tevékenységet is végzek magyar irodalom- és nyelv szakos tanárként heti 6 órában.

„Az intézményvezető feladatait, jogkörét, felelősségét a Nemzeti köznevelésről szóló törvény 69.§ határozza meg. Ennek megfelelően:

- Felel az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, gazdálkodásért, a működtetővel kötött szerződésben foglaltak végrehajtásáért.

- Felelős az intézményi szabályzatok elkészítéséért, jóváhagyja az intézmény pedagógiai programját, képviseli az intézményt.

Felelős továbbá... a pedagógiai munkáért,

- a nevelőtestület vezetéséért,

- a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések előkészítéséért, végrehajtásuk szakszerű megszervezéséért és ellenőrzéséért,

- a nemzeti és iskolai ünnepek munkarendhez igazodó, méltó megszervezéséért,

- a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért,

- a nevelő és oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért,

- az iskolaszékkel, a munkavállalói érdekvédelmi szervekkel és a

diákönkormányzatokkal, szülői szervezetekkel való megfelelő együttműködésért,

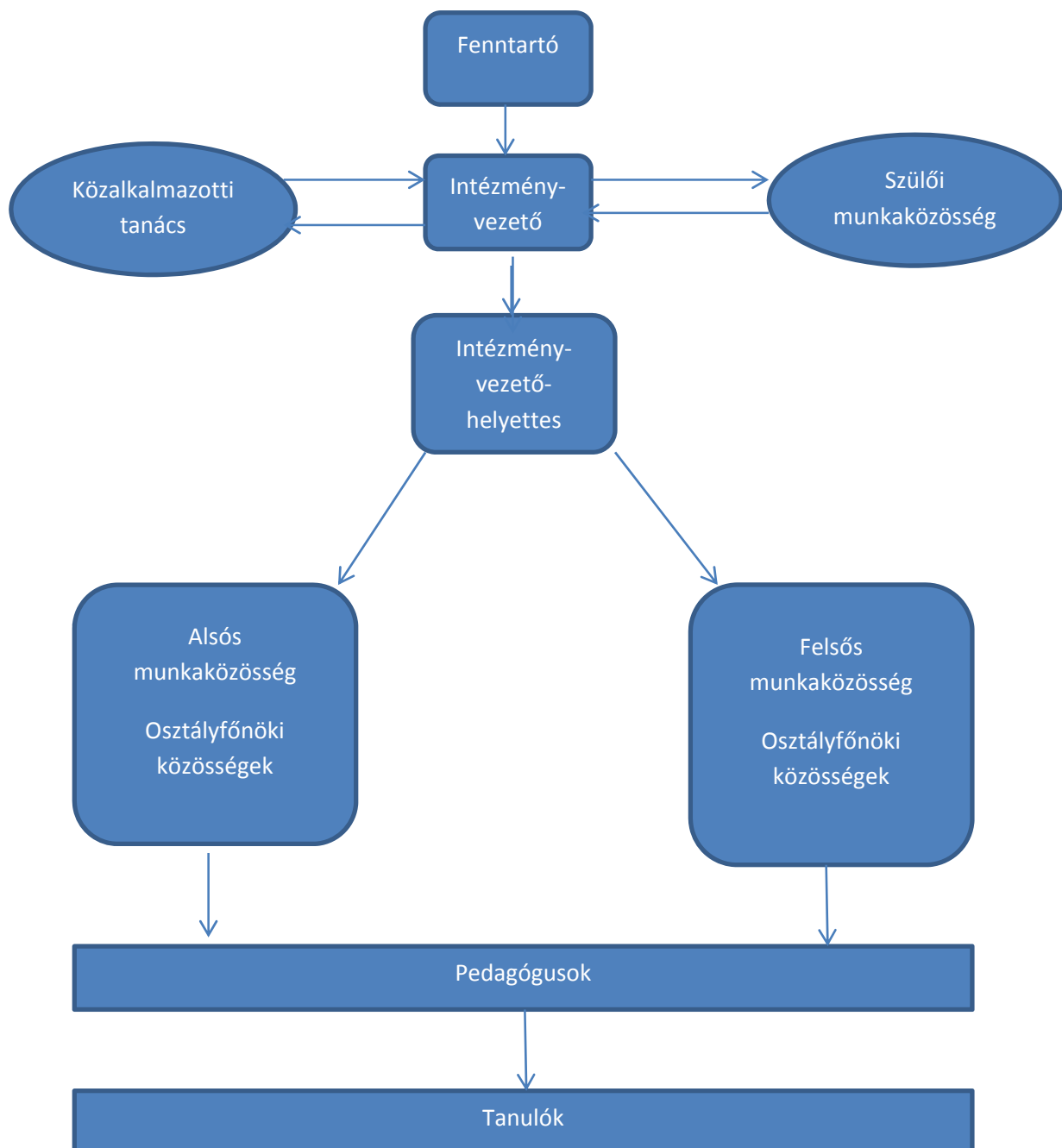
- a tanuló- és gyermekbaleset megelőzéséért,

Intézményvezetői Pályázat

- a gyermekek, tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért,
- a pedagógus etika normáinak betartásáért és betartatásáért.” (SZMSZ 2014, 6.o.)

Az intézményvezető mellett a 200 fő alatti tanulólétszám miatt 1 helyettes dolgozik. Az intézményvezető feladatait helyettese közreműködésével látja el, aki közvetlenül irányítja a beosztottak munkáját.

A felső vezetés munkáját a középvezetők segítik, a munkaközösség-vezetők, akik az alsó és felső tagozatos osztályfőnökökkel és tanárokkal rendszeresen értekezve vesznek részt az iskola életének pontos irányításában.



b, Szakképesítések

Az 1-4. osztályosoknál tanítókat, szakkollégiumot végzett tanítókat és a tantárgyaknak megfelelő szakképesítéssel rendelkező tanárokat foglalkoztatunk. A tantestület szerencsés összetételű, ugyanis több kollégám rendelkezik tanítói és tanári diplomával is. Az 5-8. osztályokban a tantárgynak megfelelő műveltségi területet végzett tanítókat szakos tanárokat alkalmazunk. Az SNI-ben tanítói és gyógypedagógiai asszisztens végzettségű nevelők látják el a feladatokat. A szakos ellátottság szerencsére mindig magas volt iskolánkban, idén sikerült 97%-os arányt biztosítani. Nagy fegyvertényünk az is, hogy a tantestület tagjainak többsége vácszentlászlói lakos, így lokálpatriótaként érzi szívügyének az iskola helyzetét.

2., Az intézményi közösségek és a kapcsolattartás módjai

Alkalmazotti közösségek:

- nevelőtestület, szakmai közösségek
- szülői munkaközösségek

A tanulók közösségei:

- osztályközösségek
- diákönkormányzat

Ezeket a közösségeket az intézményvezető fogja össze a megbízott vezetők és közösségi képviselők segítségével. A kapcsolattartás rendszeres formái a rendszeres értekezletek, nyílt napok, fogadóórák. Az iskola a tanév során rendszeres szóbeli és írásbeli tájékoztatást tart az adott csoportokban folyó munkáról. Valamennyi pedagógus igyekszik jó viszonyt kialakítani a szülőkkel, hiszen csak a közös munka eredményeként jöhet létre odafigyelés és fejlődés.

Ennek hatékonyságán változtatnák. Mivel a célok között szerepel a tanulók érdekeinek képviselete, az iskola élhetőbb, otthonosabb környezetének kialakítása, ennek érdekében jobban bevonnam főleg a felsős osztályok küldötteit a programok

Intézményvezetői Pályázat

megszervezésébe, tervezésébe. Ezáltal talán még az iskola környezetének szebbé tétele, megóvása is közelebb kerülne hozzájuk, amit jelenleg nem sokszor tapasztalunk. A jövőben **ökoiskola kialakítására** is pályázni fogunk. Ennek előkészületeként pályáztunk Komposztáló versenyre, illetve októberben a szülőkkel együtt parkosítási napot szerveztünk.

a, A szakmai munkaközösségek feladatai:

- javítják, koordinálják a nevelő-oktató munka színvonalát, minőségét,
- fejlesztik, tökéletesítik szakterületük módszertani vonatkozásait,
- javaslatot tesznek pályázatokra,
- támogatják a pályakezdő pedagógusok munkáját,
- tanulmányi versenyekre készítik a tanulókat,
- részt vesznek a vizsgarendszer szervezésében, lebonyolításában.

Szeretném, ha a munkaközösségek szakmai műhelyként tevékenykednének. Szorgalmazni fogom, hogy a munkaközösség-vezetők látogassanak órákat, mondják el tapasztalataikat, és segítsék a kisebb tapasztalattal rendelkezőket és a gyakornokokat. Mivel a testületből többen mentek el nyugdíjba, a helyükre felvett fiatalabb kollégáknál ez elengedhetetlen.

Büszkék vagyunk arra, hogy **Vácszentlászlón az 1990-es évek óta működik a vizsgáztatás 6. és 8. évfolyamokon.** A kísérletként induló programban kezdetektől részt veszünk. Minden főtárgyból írásbeli vagy szóbeli vizsgát tesznek a diákok bizottság előtt, ezenkívül ének-zenei műveltségéből is van szóbeli beszámoló. A sokéves tapasztalat azt mutatja, hogy a középiskolai tanulmányokat nagyban segíti ez az összefoglaló tételsor, amit természetesen a szaktanár segítségével dolgoznak ki a gyerekek. Ehhez még évközi **longitudinális méréseket** is végzünk egyes osztályokban a Szegedi Tudományegyetem felkérésére, melynek partneriskolája vagyunk.

b, A nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak:

Ahhoz, hogy az iskola zavartalanul működjön, a nevelőmunkát segítők munkája nélkülözhetetlen. Az átszervezésnek köszönhetően a létszám a tanulólétszámhoz és a feladatokhoz mérten ezen a területen jelentősen csökkent.

Az irodai munkát 1 iskolatitkár végzi. Munkája széleskörű, a pedagógusok, tanulók valamint a fenntartó munkáját egyaránt segíti. Pedagógiai asszisztens alkalmazását kezdeményezném, mivel több tanulónak van beilleszkedési, tanulási, magatartási

Intézményvezetői Pályázat

nehézségekről papírja, illetve a szaktanárok differenciált munkájához is jó lenne egy segítő személy.

Az első benyomás egy adott intézménybe lépve mindig meghatározó. A tisztaság, a rendezettség megmutatja, hogy mennyire gondoskodó, mindenre odafigyelő a technikai személyzet. Ezt jelenleg 2 takarítónő és 1 fő karbantartó biztosítja. Ahhoz, hogy a délelőtti órákban se legyen probléma, a Gödöllői Tankerület jóvoltából közfoglalkoztatottként alkalmazok egy takarítónőt, illetve a tanulók biztonsága és az idegenek távoltartása érdekében egy portást.

c, Az intézményen kívüli kapcsolattartás rendszeres formái:

Az SZMSZ-ben található családsegítő szolgálat, iskola-egészségügyi ellátás, úszásoktatás, óvodai kapcsolat, történelmi egyházakkal való kapcsolattartás, a művelődési házzal való közös munka, Pedagógiai Szakszolgálat igénybevétele, iskolapszichológus, logopédus alkalmazása a mindennapokban nagy jelentőséggel bír.

A pályaválasztási tanácsadás az utóbbi időben kissé háttérbe szorult, ami nem is volt probléma, hiszen a diákok és szülők közös iskolaválasztása általában reális volt, köszönhetőn többek között az iskolánkba meghívott környező középiskolai igazgatók tájékoztatásának. Ezen szülői fórumok már megszűntek, helyettük pályaválasztási kiállítást rendeznek évente a körzetben.

A szabályzatban bár a táborok a szabadidős tevékenységhez vannak sorolva, de mégis külső kapcsolatnak számítanám azt a lehetőséget, miszerint az intézményvezető tanárnő minden évben német nyelvi táborba visz egy csoportot, ami Ausztriában vagy Németországban szokott lenni. Ha lehetőségünk lenne, én egy **testvériskolai kapcsolat** kialakítását szívesen támogatnám, ami nemcsak a nyelvi fejlődést segítené még több tanulónál, hanem a kultúrák találkozását is jelenthetné.

d, A hagyományápolás tartalmi vonatkozásai

Az iskolai hagyományok ápolása, fejlesztése, bővítése az iskolaközösség minden tagjának fontos feladata. Ide tartoznak az ünnepélyek, megemlékezések, sportrendezvények, illetve a tanulók színvonalas munkájának jutalmazása is a ballagási ünnepély keretében.

Intézményvezetői Pályázat

Rendezvényeink:

- tanévnyitó, tanévzáró ünnepély
- akadályverseny a pákozdi győzelem emlékére (szept. 29.)
- aradi vértanúk napja (okt. 6.)
- október 23. (községi és iskolai ünnep együtt)
- Mikulás klubdelután osztálykeretben
- karácsonyi ünnepély és bál
- farsangi bál a 8. o. nyitótáncával
- március 15. (községi és iskolai ünnep együtt)
- május hónapban osztálykirándulások
- ballagási ünnepély

Természetesen ezeken a rendezvényeken mindenki részt vesz, akár szereplő, rendező, akár nézőként. Fontos, hogy a szülők és hozzátartozók részéről is rengeteg segítséget kapunk pl. a büfé szervezéséhez, vagy az iskola feldíszítéséhez. A nyolcadikosok nyitótáncának betanításának költsége, a ruhák intézése szintén szülői támogatást igényel. Ezt a kapcsolatot csak erősítik ezek az események.

A ballagási ünnepélyen szintén **hagyományt teremtettünk egy díj létrehozásával.**

A „SZENT LÁSZLÓ ÁLTALÁNOS ISKOLA KIVÁLÓ TANULÓJA” cím elnyerésének feltételei a 8 éven át kitűnő bizonyítvány, a példás magatartás és szorgalom. Az év végi osztályozó konferencián a 8.-os osztályfőnök javaslata alapján a Nevelőtestület dönt a cím kiadásáról. Egy gyönyörű Szász Endre-váza és díszoklevél a jutalom.

Természetesen a jutalmazás egyéb módjai is jelen vannak a mindennapokban, hiszen ezzel jobban lehet motiválni, bármilyen csekély is, mint a fegyelmi eszközökkel.

e, Tehetség gondozás, szabadidős tevékenységek:

Az iskolában a délutáni foglalkozások keretében több szakkör működik.

- Gyöngyfüzés, énekkar, sportkörök, néptánc, angol nyelvi szakkör, matematika és magyar középiskolai előkészítő.

Egész évben rendszeresen részt veszünk országos levelező versenyeken, körzeti és megyei rendezésű műveltségi és szaktárgyi vetélkedőkön. Szép eredményeket érnek el tanulóink, melyek iskolánk jó hírét növelik.

VEZETŐI PROGRAM, FEJLESZTÉSI TERÜLETEK

„A cselekvést meg kell, hogy előzze a tervezés, hogy a végrehajtás során ne keveredjen minden össze.”

/Alan Alexander Milne/

„A vezetői eredményesség kulcsa, hogy a hatalom gyakorlása nélkül tudjuk befolyásolni az embereket.”

/Thomas Gordon/

Az intézmény hatékony működésének és fejlesztésének alapja az iskolavezetés és a nevelőtestület tagjainak összehangolt tevékenysége, ez pedig csak akkor lehetséges, ha egyértelműen megfogalmazott hatáskörökkel és jogkörökkel rendelkeznek az adott munka érdekében.

Elsődlegesen fontos feladat ennek érdekében a dokumentációs rendszer teljes áttekintése, munkavédelem, stb./

Úgy gondolom, hogy a mai gazdasági és társadalmi helyzetben a menedzseri irányvonalat kell követni. **Hangsúlyt kívánok fektetni a szakmai innovációra, a feltételrendszer javítására, a külső kapcsolatokra, a PR munkára, az intézmény érdekeinek védelmére.**

- **A szülők, a tanulók oldaláról fontos az alpműveltség megszerzésére irányuló munka, hogy a tanulók olyan középiskolába mehessenek továbbtanulni, ahol képességeik továbbfejlődnek, érvényesülni tudjanak a mindennapokban.**
- **A diákoknak jelentsen örömet és büszkeséget az iskolai közösséghez tartozni.**
- **A hagyományos, jól bevált módszerek alkalmazása mellett önműveléssel is törekedni kell a korszerű módszerek elsajátítására és használatára.**
- **Az eredményes továbbtanulás érdekében az utolsó évfolyamon felvételi előkészítő órákat tartunk.**
- **A sajátos nevelési igényű tanulóknak az összevont tanulócsoportban való tevékenységet szeretném megtartani, hiszen a gyógypedagógiai szakember segítségével fejlődésük a kis létszám mellett biztosított.**

Intézményvezetői Pályázat

- **A tanórák keretében nagyobb mértékű IKT-eszközök /infokommunikációs technológia/ alkalmazását elősegíteni.**
- **Alsó tagozatban a nagyfelmenő-rendszer bevezetése: 1-4. osztályig viszi a tanítónő a csoportot.**

1. Személyi feltételek:

Az iskolai informatikus rendszer működtetésére állandó, a hét minden napján elérhető **rendszergazdát** kellene alkalmazni, illetve egy informatika szakos tanár felvételével ez a probléma szintén megoldódna.

A művészeti tárgyak oktatása mindig is közel állt hozzám, nagy öröm számomra, hogy sikerült felvennem egy ének-rajz szakos kolléganőt, aki néptáncos végzettséggel is rendelkezik.

Az 1. osztályban tanító angol szakirányú végzettséggel rendelkező kolléganőnek a minősítő vizsga /Ped. I./ letétele után tudtam **angol nyelvű szakköri órákat** adni, hogy a kötelező német nyelv mellett lehetőség nyíljon a tanulóknak más nyelvet is elsajátítani középiskolai tanulmányaik megkezdéséig.

1. Tárgyi feltételek javítása:

Az iskola épületét 1993 óta használjuk nagyobb felújítás nélkül. Ennek megkezdése égetően fontos. Szükség van a nyílászárók korszerűsítésére, az energetikai rendszer megújulására, a külső vakolat javítására. A vizesblokkok karbantartása és a megrozsdásodott vízcsövek cseréje, a palatető javítása szintén aktuális feladat. Az osztálytermek egy része, a mellékhelyiségek festésre szorulnak, a parketták elkoptak.

Az épület biztonsága érdekében megoldást jelentene az állandó portaszolgálat és a riasztórendszer megjavítása. Az **iskolacsengő** évek óta nem működik megfelelően, így a megoldást egy **iskolarádió** kiépítésével lehetett elérni. Ez a rádió alkalmas a diákok tájékoztatására is, valamint diákrádiós csoportunk hírműsorokkal és zenés összeállításokkal szórakoztatja az iskola tanulóit a tanórák közti szünetekben.

Az informatikai eszközök egy része elavult, korszerűbbekre van szükség, ennek egy részét játékonysági rendezvények bevételéből tudtuk megoldani.

A mindennapos testnevelés órák helyigénye egyre nagyobb gondot jelent, hiszen **nincs tornatermünk**, a művelődési ház nagyterme csak ideiglenes megoldás. Kellene egy udvari

Intézményvezetői Pályázat

aszfaltos kézilabdapálya is, mely a labdajátékok és az őszi, tavaszi időszak testnevelés óráinak színtere. Az **iskola körüli terület parkosítása**, pihenőpadok, növényiszigetek kialakítása a környezeti nevelésben is fontos szerepet játszik.

Terveimben szerepel egy, az iskola célkitűzéseivel egyetértő **Alapítvány létrehozása**, amely megkönnyítené a tárgyi feltételek javítását, hozzájárulna egy még sikeresebb nevelőtevékenység folytatásához.

Ezekhez nem kevés pályázati erőforrás szükséges, amelynek alapja a pályázati kiírások folyamatos figyelemmel kísérése, a pályázati források felkutatása. Erre eddig kevés energiát fordítottunk, ezen mindenképpen változtatni kell, akár pályázati szakember bevonását is kérve. Szintén jó lehetőség a **TÁMOP pályázatokon** való részvétel is. Bár a pénz megléte alapvető szempont, de a **szülők segítsége**, bevonásuk az iskola szépítésébe legalább olyan fontos, mint az anyagi támogatás.

2. Nevelési területek

A pedagógus feladata, hogy a személyes érzelmi ráhatásával is neveljen. Az agresszió ellen fel kell lépni, s meg kell értetni a gyermekekkel a pozitív emberi kapcsolatok létfontosságát, a közösségbe való beilleszkedés örömét. Sajnos a családok egyre kevésbé tudják biztosítani azt a szerető, nevelő légkört, amelyben a gyermek harmonikusan fejlődhet. A jövő iskolájának ez a nagy kihívása, hogy az értékválsággal küzdő társadalmi viszonyok között alkotó, együttműködő embert tudjon nevelni. A tanulásra motiváláshoz, az érdeklődés felkeltéséhez kapcsolatok építésére van szükség.

Fegyelmezés terén ki kell dolgoznunk azokat a szabályokat, melyek alkalmasak a rendbontás megfékezésére, s azt a tantestület minden tagjának be kell tartatni. A renitens tanulóknál többszöri óralátogatással, személyes ráhatással kell a tanárok munkáját segíteni.

Megnőtt az **osztályfőnök szerepének a súlya**, hiszen ő egy csoport vezetője, a szeretetteli légkör kialakítója, a hiteles és megértő tanár. Közvetítő szerepet lát el az osztály és az iskola, az intézmény és a szülők között. Ennek a munkának a gazdagítására, erősítésére még nagyobb hangsúlyt kell fektetni.

Saját adottságai, képességei mentén aktívan részt kell vállalnia mindenkinek az iskola közös programjainak szervezésében, lebonyolításában. Heti, illetve havi rendszerességgel szorgalmaztam olyan délutáni szabadidős foglalkozások szervezését, amit egy-egy kolléga

Intézményvezetői Pályázat

saját érdeklődési köréből kialakítva /pl. szöveg, fotózás, kertészkedés,.../ tart meg a tanulóknak.

3. Környezeti nevelés:

Iskolánk Pedagógiai Programjának eddig is része volt a környezeti nevelés, de ezt szeretnénk oly mértékben átdolgozni, hogy a jövőben sikerüljön elérni az **Ökoiskola** címet. Eddig is az osztályfőnöki és természetismereti órák része volt a természettudatos gondolkodás megerősítése, évek óta a szelektív hulladékgyűjtést szorgalmazzuk a tanulók körében, minden évben részt veszünk körzeti rendezésű versenyeken. A pályázati cím elnyerése érdekében az alábbi célokat fogalmaznám meg:

- természetbarát szakkör szervezése,
- tanulmányi séta, kirándulás, múzeumlátogatás,
- jeles napokról megemlékezés /Föld napja, Víz napja, Madarak, fák napja, .../
- parkosítás
- játékos vetélkedők szervezése,
- tudatos vásárlói szokások kialakítása és az újrahasznosítás lehetőségei.

Az udvaron kialakítottunk egy komposztálót is, melyet tanári irányítással a tanulók töltöttek fel, és a természetismeret, biológia órákon megtanulják annak használatát is.

4. Kapcsolatrendszer – iskolán belül és kívül

Egyetlen intézmény sem működik önmagában, szoros, egymásra kölcsönösen ható kapcsolatrendszer alakítja a munkát. Fontos, hogy ezek között az információáramlás és az együttműködés hatékony legyen.

A **kibővített vezetőség** az iskolai SZMSZ szerint működik

A jó munkamegosztás, az egyenlő terhelés erősíti az elkötelezettséget az iskola iránt. A jól működő munkaközösségek fogják össze a szakmai munkát, az oktatás mellett szervezik a vetélkedőket, szabadidős tevékenységeket. A jövőben még nagyobb szerepet kell, hogy kapjanak az iskolai dokumentumok felülvizsgálatában, azok betartatásában.

Intézményvezetői Pályázat

Megvalósult ebben a tanévben az **iskola Honlapja** is, mely már régóta aktuális volt: **www.vacszentlaszloiskola.hu**. Ezen keresztül a szülők és az intézmény iránt érdeklődők minden hasznos információt megkapnak, illetve figyelemmel kísérhetik az iskola életét. Fontos, hogy minél többen kapcsolódjanak be a honlap tartalmának fejlesztésében. Az iskolai eseményekről rendszeresen tudósít a helyi újság is, valamint a 7. osztályos tanulókból verbuválódott szerkesztő csapat legalább 2 havonta készít Iskolaújságot.

A Diákönkormányzat tevékenysége szintén nagy hangsúlyt kap. Az iskolarádió működtetése, önálló rendezvények szervezése, táborok, jutalmazások finanszírozása kell, hogy jellemezzék a munkáját. Ezen kívül a környezettudatos nevelésből is kiveszik a részüket: papír-, fémgyűjtés szervezését is bevállalva.

Szülőkkel, családdal való kapcsolattartás formái:

- szülői értekezletet szervezünk, felhívjuk a figyelmet a problémákra, tájékoztatjuk őket az iskolában történetekről;
- közös programokat szervezünk a család és a tanulók bevonásával pl. iskolaudvar rendezésével kapcsolatban;
- alkalomszerűen fogadóórákat tartunk;
- az iskolai rendezvényeken szülői támogatást kapunk.

Iskolánk kiegyensúlyozott kapcsolatot épített ki és tart fenn a működésében közvetlenül érintett szervezetekkel, intézményekkel. **Ezeket a kapcsolatokat szeretném tovább bővíteni, a meglévőket pedig fenntartani:**

- **Családsegítő Szolgálattal,**
- **helyi Önkormányzattal,**
- a település közművelődési és sportéletében való aktív részvételt /községi ünnepélyek, rendezvények/
- **szaktanácsadói szolgáltatások** igénybevétele részben a gyakornokok, részben a kevés tapasztalattal rendelkező tanárok esetén,
- **az újjászervezett POK-kal jó munkakapcsolat kialakítása,**
- kölcsönös és természetes jó kapcsolat a hitoktatóval és a plébános úrral,
- a helyi Cserkész Egyesülettel való együttműködés, tagok felvétele az iskolából,
- az **óvodával** szorosabb, gyakoribb kapcsolat kialakítása,

Intézményvezetői Pályázat

- törekszünk jó kapcsolatra a környező középiskolákkal. Visszajelzést kérünk tőlük egykori diákjaink tanulmányi munkájáról.
- **Tankerületi együttműködés:** határidők pontos betartása, adminisztrációs anyagok, utalványozás folyamatos rendezése.

5. Az intézménykultúra fejlesztése, hagyományörzés

A hagyományok ápolása biztosítja a folytonosságot, erősíti az összetartozást. Megérinti a családot, tanulóközösséget, a szülőket, nevelőtestületet, partnereket. Az iskolai hagyományok továbbélését szorgalmazom, ugyanakkor újak bevezetését is tervezem.

- Iskolánk névadójának már készítettünk egy emlékhelyet, de évente rendezhetnénk tiszteletére **Szent László vetélkedőt** is az osztályok között;
- Néphagyományokhoz /szüret, karácsony, húsvét,.../ kapcsolódó **kézműves foglalkozások;**
- „**Iskolás leszek**” program óvodásoknak és szüleiknek;
- **Német** nyelvterületen lévő általános iskolával **partnerkapcsolat** kialakítása;
- iskolarádió, iskolaújság;
- „**Akikre büszkék vagyunk**”- régebben végzett sikeres diákok megkeresése, beszámolója évente 1 alkalommal középiskolai, egyetemi, szakmai munkájukról;
- tanulóinknak készített iskolai jelvény, ill. póló viseletével az iskolának új szint adnánk.

A PEDAGÓGUSOK VÁLTOZÓ SZEREPE AZ OKTATÁSBAN

A közös gondolkodásnak és tenni akarásnak a következménye iskolánk jó hírneve, melynek öregbítésén valamennyien fáradoztunk. Mindenki kell, hogy megtalálja a számára megfelelő feladatot, adott szerepben vezetővé válni, megőrizni értékeit.

A továbbképzések normatív támogatása sajnos megszűnt, ezért fel kell kutatni azokat az ingyenes vagy pályázatok útján hozzáférhető tanfolyamokat, ahol fejlődni tudunk. A kompetencia alapú oktatásban a képzéseken, hospitálásokon való aktív részvétel szerepe megnőtt.

A pedagógusoknak fel kell készülniük a **Pedagógus Életpálya-modell** által adott lehetőségekre, valamint kötelelıségekre.

A **modern kommunikáció** fontos eszköze az informatika, ezt a kompetenciát is fejleszteni kell. Fontos, hogy a tanulók és pedagógusok napi rutinnal tudják használni a számítógépeket, interaktív táblákat. Törekedni fogok a **digitális napló** bevezetésére is, mely megkönnyíti a kollégák adminisztrációs terheit, és könnyebb a kapcsolattartás a szülőkkel is.

Kiemelt feladat az **alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztése**, felkészítés az egész életen át tartó tanulásra. Fejlesztési lehetőségek:

- anyanyelvi és matematikai képességek
- szövegértés, szövegalkotás
- BTM, SNI, hátrányos helyzetű tanulók differenciált oktatása, számonkérése
- tehetséges tanulók számára képességfejlesztő órák
- szaktárgyi, egyéni, csoportos versenyekre való felkészítés
- kompetencia mérések eredményeinek feldolgozása, fejlesztési terv készítése
- idegen nyelvű kommunikáció fejlesztése
- digitális tananyag szélesebb körű felhasználása
- az országos mérések, a szegedi tudományegyetem longitudinális mérései, az OKÉV vizsgarendszer alapján kialakított saját vizsgáink eredményei mind megerősítenek abban, hogy folytatni kell ezt a munkát!

MINŐSÉGFEJLESZTÉS

Partnereink igényeinek megfelelő oktatási és nevelési tevékenységrendszerrel biztosítjuk tanulóink készség- és képességfejlesztését. Az iskola vezetése elkötelezett a minőségi munka, a folyamatos fejlesztés iránt.

- intézményi önértékelés, partneri elégedettségmérés
- kooperatív munkamódszerek alkalmazása
- konfliktuskezelés hatékony módszerei
- esélyegyenlőségi program
- egészségnevelés: egészséges életmód, szenvedélybetegségek elkerülése, védőnő, háziorvos által tartott felvilágosító programok a mindennapokban
- eredménymérések, értékelések

ZÁRÓ, ÖSSZEFOGLALÓ GONDOLATOK

Pályázatom megírásában az motivált, hogy iskolánk hírnevét, sikereit szeretném tovább erősíteni. Folytatni akarom azt az utat, amelyet igazgató elődeim megalapoztak az iskola dolgozóinak közösségével együtt. A társadalmi, oktatási és partneri igények változása alapján folyamatos megújulásra van szükség. A határidős feladatok pontos és szakszerű elvégzése váljon automatikussá minden kollégánál.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal, a Gödöllői Tankerülettel mint fenntartóval és működtetővel a jó munkakapcsolatot szeretném folytatni, amely iskolánkat előbbre viszi.

Ez a lehetőség nagy kihívás számomra, de szeretnék megfelelni az elvárásoknak.

Intézményvezetői Pályázat

Elképzeléseimet csak az intézmény tantestületének és alkalmazottainak támogatásával és együttműködésével érhetem el. Ehhez kérem az iskola minden dolgozójának, a szülők és diákok közösségének, valamint a fenntartónak a támogatását.

„Az igazi vezetőt az dicséri, ha élete végén az emberek azt hiszik, hogy ők maguk egyedül vitték véghez azt a bizonyos dolgot.”

(Lao-ce)

„Aki munkatársai lelkének szárnyakat ad, az a humor, kreativitás, emberiesség és az elevenség atmoszféráját teremti meg.”

(A. Grün)